

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на соискание гранта на реализацию
социально-значимых проектов в молодежной среде

Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует сроки и порядок проведения конкурса на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде (далее – Конкурс), требования к участникам, конкурсным работам, порядок их предоставления.

Цели, задачи и номинации конкурса

1. Целью проведения Конкурса является выявление и поддержка социально-значимых молодежных проектов, запланированных к реализации на территории Белгородской области.

2. Задачи:

- вовлечение молодежи в проектную деятельность;
- активизация участия молодежи в решении проблем социально-экономического развития Белгородской области.

Номинации конкурса:

- «Творчество»;
- «Здоровый образ жизни»;
- «Молодежное самоуправление»;
- «Профилактика экстремизма в молодежной среде»;
- «Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодёжи»;
- «Молодежные медиа».

Участники конкурса

1. К участию в Конкурсе приглашаются молодые люди, проживающие на территории Белгородской области в возрасте от 18 до 30 лет (на момент подачи заявки), предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса (далее – Участники).

Порядок организации и проведения Конкурса

Конкурс проводится в несколько этапов:

1. С 15 апреля 2019 года по 17 мая 2019 года – объявление о старте Конкурса, прием и сбор заявок;
2. 24 мая 2019 года - формирование итогового реестра всех проектов, допущенных к экспертной оценке;
3. Экспертная оценка:
 - 27 мая 2019 года по 29 мая 2019 года – заочная экспертная оценка конкурсных работ, определение победителей.

Для организации экспертизы проектов управление молодежной политики Белгородской области формирует экспертную комиссию, основной формой работы которой является заседание.

Оргкомитет Конкурса **до 24 мая 2019 года** формирует итоговый перечень проектов для экспертной защиты.

В период с 27 по 29 мая 2019 года производится экспертная оценка конкурсных работ, определение победителей.

Условия участия в Конкурсе

1. На Конкурс предоставляются социально-значимые проекты, направленные на решение конкретных проблем в молодежной среде на территории Белгородской области. Проекты, заявленные на Конкурс, должны находиться **на стадии перехода к реализации проекта и соответствовать номинациям Конкурса**. Проекты, подаваемые и реализующиеся юридическими лицами, к участию в Конкурсе не допускаются.

2. Для участия в конкурсе необходимо:

1. Зарегистрироваться на Конкурс в АИС «Молодежь России»;

2. Подготовить пакет документов, в который входят:

1) заявление по форме с личной подписью претендента на участие в Конкурсе (Приложение №1);

2) заполненная форма карты проекта (Приложение № 2);

3) ксерокопия документа подтверждающего возраст и прописку участника (паспорта гражданина Российской Федерации – разворот с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства);

4) ксерокопия ИНН;

5) ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

6) портфолио проекта (при наличии):

– подборка фото и видеоматериалов, дающих представление о возможных имеющихся достижениях на предварительном или начальном этапе реализации проекта);

– рекомендательные письма.

Дополнительно сообщаем о том, что в случае победы в Конкурсе денежные средства перечисляются на личный счет победителя, открытый в кредитной организации, зарегистрированной в установленном порядке на территории Российской Федерации, а также при обязательном предоставлении заверенной выписки с банковскими реквизитами для перевода средств.

3. Все документы и приложения представляются в одном экземпляре: печатном варианте (шрифт «Times New Roman» кегль №14, междустрочный интервал – 1,0) в отдел программно-проектной деятельности управления молодежной политики Белгородской области (ул. Студенческая 17а, каб. 304,305), либо в электронном, посредством регистрации в АИС «Молодежь России».

4. При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс не более 1 проекта.

5. Проекты, представленные на Конкурс, должны соответствовать утвержденным формам. При подготовке проекта потенциальный участник подробно заполняет все обязательные пункты форм. В случае незаполнения форм и отсутствия обязательной документации участник не допускается к участию в Конкурсе.

Экспертная оценка проектов

1. Рассмотрение заявок, определение и подведение итогов Конкурса относится к компетенции экспертной комиссии (далее – Комиссия).

2. Состав экспертной комиссии формирует организационный комитет. В состав Комиссии могут входить сотрудники управления молодежной политики области и ОГБУ «Центр молодежных инициатив», а также иные представители. С целью проведения экспертизы заявок на Конкурс Комиссия может привлекать высококвалифицированных специалистов в сферах соответствующей представленным на Конкурсе, но не являющимися авторами конкурсных заявок и руководителями заявленных проектов на соискание гранта.

3. Утверждает состав и руководит работой Комиссии председатель Комиссии, которым является начальник управления молодежной политики Белгородской области.

4. По итогам экспертной оценки проектов, на основании заключений экспертов, составляется ранжированный список проектов-победителей.

5. Проект оценивается специалистами по 10-балльной системе с занесением результатов оценки от 0 до 10 баллов в таблицу оценки проекта (в электронной или бумажной форме) по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость проекта (обязательный анализ и обоснование проблемной ситуации);
- формулировка цели проекта;
- конкретность, значимость и достижимость результата проекта, определение измеримых требований к нему;
- проработка этапов реализации проекта (работ), в том числе соответствие мероприятий проекта его целям и задачам, оптимальность механизмов его реализации;
- наличие организационных механизмов реализации проекта;
- финансово-экономическое обоснование проекта, реалистичность и обоснованность представленного бюджета проекта (в том числе обоснованность затрат с точки зрения объема деятельности и предполагаемых результатов проекта);
- наличие механизмов контроля качества и результативности реализации проекта;
- опыт, личная эффективность руководителя, возможность реализовать проект;
- сотрудничество с органами исполнительной власти, молодежными общественными объединениями и организациями,

образовательными организациями и иными учреждениями, социальными партнерами в целях реализации предполагаемого проекта.

Подведение итогов конкурса

1. Победителями Конкурса признаются заявители, чьи проекты наберут наибольшее количество баллов при экспертной оценке (наиболее полно отвечают критериям, установленным пунктом 5 «Экспертная оценка проектов» настоящего Положения).

2. При равенстве баллов, полученных в результате экспертной оценки проектов, победитель определяется решением председателя экспертной комиссии.

3. Победителям Конкурса оказывается грантовая поддержка в реализации проекта в размере, определенном решением Комиссии (по результатам проведения Конкурса будет поддержано не менее 3 проектов, размер гранта на отдельный проект не фиксирован).

4. Список лауреатов Конкурса утверждается приказом управления молодежной политики Белгородской области на основании протокола заседания Комиссии.

5. Итоговые результаты Конкурса размещаются на официальных информационных ресурсах управления молодежной политики Белгородской области.

Финансирование гранта и условия использования средств гранта

1. По результатам проведения Конкурса между физическим лицом, получившим грант и управлением молодежной политики Белгородской области заключается договор, являющийся основанием для финансирования гранта. Общий размер гранта Конкурса составляет – 350 000 рублей.

2. Отдел программно-проектной деятельности:

- на основании протокола заседания экспертной комиссии о результатах проведения Конкурса совместно с физическим лицом проводит работу по подготовке и подписанию договора на реализацию гранта;

- доводит сроки и форму предоставления отчета по Гранту до победителя конкурса;

- осуществляет контроль за реализацией проектов победителей и освоением средств по Конкурсу.

3. Отдел планирования, бухгалтерского учета и кадрового обеспечения управления молодежной политики Белгородской области осуществляет перечисление бюджетных средств физическим лицам - победителям конкурса.

4. Предоставленная финансовая поддержка в виде гранта может быть использована только на осуществление целевых расходов, связанных с проведением мероприятий в рамках реализации проекта.

5. За счет предоставленной финансовой поддержки **строго запрещается** осуществлять следующие расходы:

- расходы, направленные на поддержку и/или участие в

избирательных кампаниях;

- расходы на оборудование офисов и покупку офисной мебели;
- расходы, связанные с поездками (командировки, обучение) за пределы Белгородской области и Российской Федерации;
- расходы, направленные на поддержку текущей деятельности общественной организации: заработная плата, аренда офиса;
- расходы на прямую гуманитарную и иную материальную помощь;
- расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельно взятым лицам;
- расходы, предусматривающие закупку оборудования с использованием его в дальнейшем в коммерческих целях;
- расходы на организацию летнего отдыха;
- расходы, направленные на вручение премий, организацию чествований, денежное вознаграждение;
- расходы на уплату штрафов;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований.

6. Победитель Конкурса предоставляет промежуточные отчеты о реализации проекта и расходовании средств гранта, а также в срок не позднее 1 месяца после окончания реализации проекта предоставляет в управление молодежной политики области итоговый отчет о реализации проекта по определенной соглашением форме, смету расходов по отчетной документации.

7. Ответственность за целевое использование Гранта несет физическое лицо, получившее грант.

8. В случае выявления фактов нецелевого использования грантовых средств по результатам проверок отчетной документации решение экспертной комиссии управления молодежной политики Белгородской области о нецелевом использовании грантовых средств, является основанием для расторжения договора с физическим лицом, получившим грант и возврата средств в порядке, определенном договором о выделении Гранта.

9. Отчет о выполнении работ проекта оформляется физическим лицом, получившим средства Гранта в соответствии с установленной формой отчетности вместе с копиями финансовых документов по расходованию денежных средств, выделенных из областного бюджета, предоставляются в отдел программно-проектной деятельности управления молодежной политики области.

10. Результаты текущего контроля оформляются документально и служат основой для составления заключения по результатам реализации проектов. На основе заключения экспертная комиссия может признать нецелесообразным финансирование проекта по гранту.

11. Отсутствие своевременных отчетов и документов о расходовании бюджетных средств в установленные договорами сроки без уважительных причин является основанием для прекращения финансирования проектов – победителей.

12. Решение о досрочном прекращении финансирования проектов по грантам в случаях выявления нарушений в выполнении или расходовании средств гранта (согласно договору на выполнение гранта) принимается председателем экспертной комиссии Конкурса совместно с начальником отдела планирования, бухгалтерского учета и кадрового обеспечения управления молодежной политики Белгородской области.

Информационное сопровождение конкурса

1. Органы по делам молодежи муниципальных образований Белгородской области организывают информационное сопровождение Конкурса на доступных медиа-ресурсах с обязательным освещением в группе органа по делам молодежи в социальной сети «ВКонтакте», Instagram и других доступных медиаплатформах (#грантумп31).

2. Информация о старте Конкурса, этапах его проведения и итогах освещается на официальных информационных ресурсах управления молодежной политики Белгородской области.

Заключительные положения

1. Полную информацию о порядке проведения Конкурса можно узнать по тел. 8 (4722) 31-65-38, email: proekt.ump@yandex.ru (отдел программно-проектной деятельности управления молодежной политики Белгородской области), контактные лица – Немшилов Олег Олегович, консультант отдела программно-проектной деятельности).

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде

1. Ф.И.О. автора проекта (полностью)
2. Дата рождения (ДД.ММ.ГГ.)
3. Название проекта, представляемого на Конкурс; номинация
4. Название образовательного учебного заведения, курса, отделения, факультета / место работы
5. Контактные данные:
 - индекс
 - город (район, поселок и т.д.)
 - улица
 - № дома
 - № квартиры
 - телефон (домашний, сотовый)
 - E-mail

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящей заявке, с целью организации моего участия в Конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде. В случае признания меня победителем или лауреатом Конкурса даю согласие на информирование общественности о победителях и лауреатах Конкурса и их проектах, а также использование представленных текстов, графических изображений, фото- и видеоматериалов. Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в Конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде, подтверждаю.

« » _____ 2018 г.

_____/_____
(подпись / фамилия и инициалы)

КАРТА ПРОЕКТА

**Название
проекта,
номинация**

**Руководитель
проекта**

**Ф.И.О. (указать полностью)
автора или руководителя проекта**

**Команда
проекта
(Ф.И.О.,
функциональные
обязанности
основных
исполнителей
проекта)**

1.	
2.	
3.	

Продолжительность проекта (в месяцах)

-
-
-

Начало реализации проекта (день, месяц, год)

Окончание реализации проекта (день, месяц, год)

**Полная стоимость проекта (в рублях)
Имеющаяся сумма (в рублях)
Запрашиваемая сумма (в рублях)**

Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)

Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге, не более 1 стр.)

Описание проекта

Основные целевые группы, на которые направлен проект

Цель проекта (по принципу smart: значимая, измеримая, конкретная, достижимая, ограниченная во времени)

--

Способ достижения цели проекта (способ реализации проекта, ведущий к достижению цели)

--

Ожидаемый результат реализации проекта

--

Требования к результату проекта

(Количественные и качественные показатели, за счет выполнения которых планируется получить заявленный результат проект и достичь цели проекта)

№	Требования к результату проекта

Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№	Мероприятие	Сроки начала и окончания (дд.мм.гг)	Количественные показатели

Смета расходов

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена руб.	Сумма руб.	Источник финансирования*
	Итого:					

*Указать (средства гранта/собственные средства/либо иные источники)

Приложение 2
к приказу управления молодежной
политики Белгородской области
от «21» марта 2019 года № 21-01-08/263

**Состав Оргкомитета по проведению конкурса на соискание грантов на
реализацию проектов в молодежной среде**

Ивашев Владимир Витальевич	Заместитель начальника департамента внутренней и кадровой политики области, начальник управления молодежной политики Белгородской области
Немшилов Олег Олегович	Консультант отдела программно- проектной деятельности управления молодежной политики области
Корниенко Яна Анатольевна	Консультант отдела программно- проектной деятельности управления молодежной политики области (ответственный секретарь)
Кривошеева Яна Николаевна	Начальник отдела организационно- массовой работы управления молодежной политики области
Рудакова Анастасия Сергеевна	Начальник отдела информационно- аналитической работы управления молодёжной политики области